LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il decreto n.3 del 01/06/2017 del Sindaco con il quale veniva nominato il Responsabile del Settore demografico;

Richiamato il decreto n.5 del 01/03/2018 del Sindaco con il quale veniva nominato il Responsabile del Settore economico finanziario tributi, protocollo e archiviazione digitale;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 di recente approvazione;

Richiamato il decreto del Sindaco n.3 in data 16/01/2018 con il quale è stato costituito Nucleo di valutazione;

Atteso che il C.C.N.L. triennio 2016-2018, sottoscritto il 21/05/2018, all'art. 5, comma 3, punto E, nel richiamare, indirettamente, le competenze organizzative e funzionali relative agli uffici e servizi in capo all'Amministrazione, prevede come oggetto di confronto con i soggetti sindacali i criteri di graduazione delle posizioni organizzative ai fini della relativa indennità

Considerato che, tra i vari compiti attribuiti, il Nucleo di valutazione è tenuto a proporre un sistema di graduazione delle posizioni apicali dell'Ente e un sistema di valutazione dei risultati da effettuarsi annualmente.

Atteso che il Nucleo di valutazione ha predisposto una metodologia di graduazione delle posizioni organizzative, a supporto della Dirigenza, così come risultante dall'allegata documentazione, nella quale è individuato il modello di valutazione costituito da fattori e sottofattori di ponderazione i quali, attribuendo determinati pesi, consentiranno di graduare ciascuna posizione apicale, ai fini dell'attribuzione delle relative retribuzioni di posizione.

Dato atto che:

- con nota prot. 510 del 14/03/2019 il Comune ha provveduto, ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. d) ed e) del CCNL 22/05/2018, a trasmettere alle Organizzazioni Sindacali i criteri proposti per la nomina ed il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e la metodologia proposta all'Ente dal Nucleo di Valutazione per la graduazione delle posizioni organizzative
- entro i termini previsti dal CCNL, ed anche successivamente, non è pervenuta alcuna richiesta di confronto ai sensi dell'art. 5 da parte delle Organizzazioni Sindacali

Ritenuto pertanto di poter procedere all'approvazione dei criteri per la graduazione delle posizioni apicali così come proposto dal Nucleo di valutazione attribuendo i pesi ai fattori ed ai sottofattori di valutazione come da prospetto allegato A);

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sulla presente deliberazione dal Segretario comunale Responsabile del Settore personale ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Omessi sulla proposta della presente deliberazione il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00 T.U.E.L e s.m.i, in quanto l'atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata.

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare la metodologia di graduazione delle posizioni organizzative, così come risultante dall'allegata documentazione, nella quale è individuato il modello di valutazione costituito da fattori e sottofattori di ponderazione
2. Di approvare i pesi per la valutazione delle posizioni organizzative dell'Ente ai fini della graduazione della retribuzione di posizione così come risulta dall'allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di demandare ai Responsabili, che successivamente perverranno al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, di procedere alla graduazione delle posizioni organizzative attraverso questa metodologia di graduazione con il supporto del Nucleo di Valutazione e di informare la Giunta Comunale delle risultanze
4. Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS.

Infine,

LA GIUNTA COMUNALE

stante l'urgenza di provvedere;

con votazione unanime e palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione Immediata eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 28 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 09/04/2019

Il Responsabile del Servizio
F.to

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni qui esposte

.....

PARERE NON NECESSARIO

Data 09/04/2019

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Borio Dott.ssa Valeria

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
SELVA RENZO

Il Segretario Comunale
VELOCE DOTT. GUIDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N *del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Castelletto Cervo, li _____

Il Segretario Comunale
VELOCE DOTT. GUIDO

Castelletto Cervo, li _____

VELOCE DOTT. GUIDO

DICHIARAZIONE DI ESEGUIBILITA'

Si certifica che la presente deliberazione è Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Il Segretario Comunale
F.to VELOCE DOTT. GUIDO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Il Segretario Comunale
F.to VELOCE DOTT. GUIDO